

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.23 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ Бриньковского
казачьего кадетского корпуса имени сотника
М.Я. Чайки Краснодарского края
_____ А.А. Каражов
«30» августа 2023 г.

Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГКОУ Бриньковском казачьем кадетском корпусе имени сотника М.Я. Чайки Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в государственном казённом общеобразовательном учреждении Бриньковском казачьем кадетском корпусе имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края (далее - корпус) разработано в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1897, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2020 г. №712;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, в редакции приказа Минобрнауки России от 11.12.2020 г. №712;

– Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 426;

– Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324;

– Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 г. № 1547;

– Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в ГКОУ Бриньковском казачьем кадетском корпусе имени сотника М.Я. Чайки Краснодарского края.

1.2. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГКОУ Бриньковском казачьем кадетском корпусе имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края:

– определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;

– регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;

– определяет цели, задачи, основные принципы функционирования внутрикорпусной системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования корпуса;

– учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования корпуса являются: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации корпуса, аттестации работников корпуса, департамент по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края. Корпус обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников корпуса, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования внутрикорпусной системы оценки качества образования

2.1 . Основной целью ВСОКО в корпусе являются:

получение, обработка, интерпретация и предоставление всем участникам образовательных отношений объективной информации о качестве образования в корпусе, тенденциях его развития для принятия обоснованных и своевременных решений по повышению качества образования и совершенствованию системы управления качеством образования.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. Определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

2.2.2. Определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и образовательным стандартам;

2.2.3. Определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

- 2.2.4. Выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 2.2.5. Содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований аттестации педагогов, индивидуальным достижениям кадет;
- 2.2.6. Оценка уровня индивидуальных достижений кадет;
- 2.2.7. Формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- 2.2.8. Формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования кадетской образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- 2.2.9. Изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности корпуса;
- 2.2.10. Формирование прозрачной, объективной и независимой картины результатов и основ для оценки деятельности корпуса;
- 2.2.11. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в корпусе.

2.3. Система оценки качества образования ГКОУ Бриньковском казачьем кадетском корпусе имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края основана на принципах:

- 2.3.1. Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2.3.2. Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 2.3.3. Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- 2.3.4. Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);
- 2.3.5. Технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- 2.3.6. Сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- 2.3.7. Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- 2.3.8. Соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования:

Организационная структура ВСОКО включает в себя: администрацию корпуса, методические объединения учителей-предметников, кадет, родителей (законных представителей). **Руководство ВСОКО осуществляют заместители директора корпуса.**

2.4.1. Администрация

1. Формирует, утверждает приказом и контролирует исполнение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
2. Ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте корпуса.
3. Осуществляет планирование и управление основными процессами в корпусе на основании локальных актов.
4. Анализирует и утверждает рабочие программы.
5. Формирует план реализации ВСОКО, планы внутрикорпусного контроля.
6. Составляет график мониторинга результатов освоения основных образовательных программ (включая процедуры внешнего мониторинга).
7. Публикует график мониторинга и демоверсии КИМов на сайте корпуса.
8. Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.
9. Организует аттестацию педагогов.
10. Формирует план повышения квалификации учителей.
11. Размещает на сайте корпуса информацию о результатах контроля качества образования, о результатах контроля качества образовательного процесса.
12. Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества, участвует в этих мероприятиях.
13. Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

2.4.2. Методические объединения

1. Организуют и контролируют работу учителей по составлению рабочих программ.
2. Вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов.
3. Разрабатывают КИМы для проведения оценочных процедур: составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела; определяют критерии оценки заданий; составляют демоверсию работы.
4. Готовят предложения для руководителя (заместителей) по выработке управленческих решений по результатам внутренней системы оценки качества образования на уровне корпуса.
5. Участвуют в разработке внутренней системы оценки качества образования; показателей, характеризующих состояние и динамику развития; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов.
6. Проводят анализ содержания и результатов контрольной деятельности кадет и формируют предложения по их совершенствованию.

2.4.3. Учитель

1. Разрабатывает рабочие программы.
2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению.

3. Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием модульного планирования.
4. Своевременно вносит отметки в электронный и бумажный журнал, проводит регулирование полученных результатов.
5. Предоставляет для ознакомления копии работ обучающихся по запросу родителей и кадет, при необходимости дает комментарий оценок.
6. Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля.
7. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.
8. В текущей работе формирует у кадет умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

2.4.4. Родители

1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному журналу.
2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы.
3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования.
4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.
5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса.

2.4.5. Кадет

1. Осуществляет самоконтроль за результатами обучения по электронному журналу.
2. Получает умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.
3. Имеет информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов).
4. Получает информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

3. Содержание ВСОКО

3.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных результатов кадет;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий реализации образовательных программ.

3.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки корпусного отчета о самообследовании.

3.4. Мероприятия внутрикорпусного контроля (далее - ВКК) являются частью ВСОКО.

3.5. Под ВКК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

3.6. Данные ВКК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в корпусе.

3.7. Данные ВКК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

3.8. Мониторинги в рамках ВСОКО

1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании.

3. Для получения объективной картины состояния образовательного процесса, его качества и перспектив развития **система мониторинга** реализуется по трем направлениям:

По направлению качество образовательных результатов:

- соответствие требований федерального государственного образовательного стандарта (группы результатов: предметные, метапредметные, личностные) реальному уровню образования в корпусе;
- соотношение уровня предметной обученности кадет к средним показателям по муниципалитету, краю среди образовательных организаций аналогичного типа;
- внеучебные достижения кадет;
- соотношение итоговых результатов образовательной деятельности кадет за период основной школы к результатам 10 класса;
- мониторинг здоровья кадет (динамика);

По направлению качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС), рабочие программы по предметам, программы внеурочной деятельности, реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
- дополнительные развивающие программы;
- качество программ учебных предметов, курсов;
- качество учебных занятий;
- качество внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя.

По направлению качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ.

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- соответствие санитарно-гигиеническим, противопожарным, иным законам, нормам и требованиям;
- взаимодействие с социальными партнерами;

- кадровое обеспечение;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- уровень профессиональных затруднений учителей;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг.

4. Документация ВСОКО

4.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

4.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте корпуса, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

4.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВКК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного казённого общеобразовательного учреждения Бриньковского казачьего кадетского корпуса имени сотника М.Я. Чайки Краснодарского края.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом корпуса.

5.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.