

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
протокол от 31.08.2021 г. № 1

39

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКОУ Бриньковского
казачьего кадетского корпуса
имени сотника М.Я. Чайки
Краснодарского края



А.А. Каражов

«31» августа 2021г.

ПОРЯДОК

и условия приема граждан в государственное казённое общеобразовательное учреждение Бриньковский казачий кадетский корпус имени сотника М.Я. Чайки Краснодарского края для обучения по программам основного общего образования

I. Организация приема

1.1. Настоящие порядок и условия приема граждан Российской Федерации в государственное казённое общеобразовательное учреждение Бриньковский казачий кадетский корпус имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края (далее - порядок и условия) регламентируют правила приема в государственное казённое общеобразовательное учреждение Бриньковский казачий кадетский корпус имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края (далее – казачий корпус) для обучения по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к государственной службе российского казачества.

1.2. Прием в казачий корпус осуществляется из числа годных по состоянию здоровья несовершеннолетних граждан Российской Федерации мужского пола (несовершеннолетний допускается к поступлению и обучению в корпусе по состоянию здоровья, если он отнесен к I или II группам состояния здоровья), успешно завершивших обучение в шестом классе общеобразовательной организации, имеющих соответствующий возраст и желающих обучаться в казачьем корпусе, родители (законные представители) которых подали заявление о приеме на обучение на имя директора казачьего корпуса (далее - кандидаты).

1.3. Порядок и условия разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минздрава России от 10 августа 2017 года № 5146н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 января 2019 года №19 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32», приказом Министерства здравоохранения России от 10 августа 2017 года № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»,

рекомендациями департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края от 05 апреля 2021г. № 55-01-1019/21 по проведению приема в 7 класс кандидатов на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; проведению индивидуального отбора кандидатов для профильного обучения в 10 класс в казачьих кадетских корпусах, подведомственных департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной подготовкой Краснодарского края в 2021 году, а также в целях выявления и развития интеллектуальных, творческих и спортивных способностей обучающихся.

1.4. Преимущественным правом приема в казачий корпус пользуются лица, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона № 273-ФЗ.

Информирование кандидатов, их родителей (законных представителей) о приеме в казачий корпус осуществляется через официальный сайт: <https://brinkkorpus.ru>.

1.5. Прием в казачий корпус проводится при годности кандидата по состоянию здоровья, определяемой медицинскими работниками казачьего кадетского корпуса (на основе предварительного медицинского осмотра по месту жительства и представленных документов), а также – внешними специалистами; по итогам собеседования, проводимого приемной комиссией с участием педагогов казачьего корпуса, определения психологической готовности к обучению в казачьем корпусе, с учетом достижений кандидата (общественных, творческих, интеллектуальных, спортивных).

1.6. Заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя директора казачьего корпуса о приеме кандидата и прилагаемые к нему документы (далее - личное дело) с 15 мая до 15 июня 2022 г. (без предоставления копий медицинских документов) представляются в казачий корпус в электронном виде на адрес электронной почты корпуса: internet-brinkov@mail.ru или через отделение почтовой связи.

1.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в казачий корпус. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица кадетского корпуса, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.8. Оценка годности состояния здоровья кандидатов осуществляется в период проведения собеседований с кандидатами путем проверки подлинных экземпляров медицинских документов. Решение о допуске кандидатов к собеседованию, в том числе по состоянию здоровья, принимается после рассмотрения медицинских документов.

1.9. Период проведения собеседований с кандидатами доводится до сведения лиц, подавших документы на поступление в 7 класс, дополнительно

(после его определения по согласованию с учредителем).

1.10. Зачисление в корпус кандидатов, рекомендованных приемной комиссией, производить после предоставления к определенному сроку их родителями (законными представителями) документов о прохождении врачей специалистов, лабораторных, функциональных и иных исследований, подтверждающих годность по состоянию здоровья.

1.11. При приеме на обучение кадетский корпус обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12. Проведение приема кандидатов в 7 класс осуществляется в 3 этапа:

1) прием документов осуществляется одним из следующих способов:

- лично в кадетский корпус;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта корпуса в сети Интернет (docu@brinkkorpus.ru) или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2) изучение представленных медицинских документов (в соответствии перечнем медицинских документов и документов о прохождении врачей-специалистов и исследований) и проведения собеседования очно;

3) изучение представленных кандидатами, рекомендованными комиссией к зачислению, документов о прохождении врачей-специалистов, подлинника личного дела, иных подлинников документов и издание приказа о зачислении.

2. Первый этап

2.1. Перечень документов для поступления в казачий корпус указан в приложение № 1 к Порядку.

2.2. При поступлении в казачий корпус заполняются анкетные данные (приложение № 2 к порядку).

2.2. Личное дело включает следующие документы и сведения (с описью вложения):

- копия свидетельства о рождении (паспорта) кандидата (подлинник, а также документы, подтверждающие права родителя (паспорт), права законного представителя, предъявляются при подаче документов);

- копия личной карты кандидата с годовыми отметками за 1 -6 классы (при подаче документов до окончания учебного года - выписка из табеля успеваемости за первые три четверти и текущие оценки за четвертую четверть с дальнейшим предоставлением копии личной карты с годовыми отметками), с указанием изучаемого иностранного языка, заверенная печатью образовательной организации;

- характеристика кандидата психолого-педагогическая, заверенная печатью

образовательной организации;

- четыре фотографии размером 3х4 см;

- медицинская документация в соответствии с перечнем:

а) копия медицинского страхового полиса;

б) медицинская карта (форма 026/у-2000) или копия медицинской карты, заверенная печатью установленного образца медицинской организации;

в) медицинская справка (заключение) с результатами предварительного медицинского осмотра с определением группы состояния здоровья несовершеннолетнего и его принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой;

г) история развития ребенка (форма 112/у) или копия истории развития ребенка и оригинал выписки из неё с указанием сведений, состоит ли несовершеннолетний на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение), а также сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний (в том числе препятствующих проведению профилактических прививок, лечению антибиотиками, указанием продуктов при пищевой аллергии);

д) копия сертификата о профилактических прививках;

- справка с места жительства с указанием состава семьи (выписка из домовой книги);

- документ об отсутствии (или наличии) информации о постановке кандидата на профилактический учет в подразделении по делам несовершеннолетних;

- копии документов, подтверждающих преимущественное право на зачисление в казачий корпус (при наличии):

а) для детей-сирот, детей, находящихся под опекой (попечительством):

- копия решения суда или органов местного самоуправления об установлении опеки (попечительства), или постановление главы муниципального образования о создании приёмной семьи и др.;

в) для иных категорий:

- справка или выписка из личного дела, погибшего или умершего родителя-военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника) и копия свидетельства о смерти, справка о прохождении родителем государственной службы с указанием стажа;

- справка о выслуге лет родителя - военнослужащего в календарном исчислении или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия удостоверения «Ветеран военной службы»;

- выписка из приказа об увольнении родителя с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которого составляет 20 лет и более;

другие документы, подтверждающие преимущественные права (в соответствии со статьей 86 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.3. Дополнительно к перечисленным в пункте 2.2. могут прилагаться документы, свидетельствующие о достижениях кандидата за последние 2 года:

- копии грамот, дипломов, похвальных листов, других документов, характеризующих общественные, творческие и спортивные достижения кандидата);

- рекомендация первичного казачьего общества, внесенного в реестр казачьих обществ Российской Федерации (далее – казачье общество), согласованная с атаманом районного или сельского (окружного) казачьего общества для детей из семей членов казачьих обществ, проявивших себя в деятельности казачьего общества.

Одним из основных требований, предъявляемых к кандидатам, поступающим в казачий корпус, является оценка состояния их здоровья по представленным медицинским документам и результатам медицинского освидетельствования в казачьем корпусе, проводимого совместно со специалистами учреждений здравоохранения.

2.4. Медицинские документы (предоставляются законными представителями кандидатов при прибытии на собеседование):

1) Копия медицинского страхового полиса

2) Копия медицинской карты (медицинская карта) кандидата Ф 026/У (сшивается и заверяется в школе либо в поликлинике)

3) Медицинское заключение с определением группы состояния здоровья несовершеннолетнего и его принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой

4) Копия амбулаторной карты кандидата (история развития ребенка (форма 112/у) (сшивается и заверяется в поликлинике).

5) Выписка из амбулаторной карты о состоянии здоровья ребёнка, с указанием сведений, состоит ли несовершеннолетний на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение), а также сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний (в том числе препятствующих проведению профилактических прививок, лечению антибиотиками, указанием продуктов при пищевой аллергии).

6) Копия сертификата о профилактических прививках № 063/У (карта прививок).

2.4. Документы о прохождении врачей-специалистов и исследований (предоставляются к определенному сроку перед зачислением законными представителями кандидатов, рекомендованных приемной комиссией):

1) Прохождение соответствующих возрасту врачей-специалистов (с отметками врачей не ранее января 2022 года):

- педиатр, офтальмолог, отоларинголог, невролог, хирург, ортопед, детский эндокринолог, стоматолог, психиатр, уролог.

2) Лабораторные, функциональные и иные исследования:

- общий анализ крови; исследование уровня глюкозы в крови;

- общий анализ мочи;

- анализ кала на яйца глистов (гельминтов);

-УЗИ органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы;

- ЭКГ в покое и после нагрузки;

- флюорография легких (с возраста 15 лет);

3) Предоставляется справка из поликлиники по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.5. Оценка состояния здоровья кандидатов производится на основании представленных результатов предварительного медицинского осмотра по месту жительства и проведенного при поступлении в казачий корпус **совместно со специалистами учреждений здравоохранения медицинского освидетельствования.**

По итогам изучения медицинской документации и медицинского освидетельствования врачи-специалист (педиатр), а также **медицинская подкомиссия** приемной комиссии корпуса выносят заключение о годности или негодности кандидата к поступлению в казачий корпус.

Прием несовершеннолетних граждан в корпус осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний для нахождения детей в общеобразовательном учреждении с круглосуточным пребыванием с I и II основной группой состояния здоровья.

В казачий корпус не принимаются кандидаты, имеющие:

- 2 подготовительную, 3 и 4 группы здоровья;
- медицинские группы для занятий физической культурой «подготовительная» и «специальная»;

- заболевания, несовместимые с возможностью заниматься обучением военно-спортивной направленности, а также пребывания детей в учреждении с круглосуточным пребыванием в соответствии с перечнем временных противопоказаний по состоянию здоровья:

Некоторые инфекционные и паразитарные болезни:

- туберкулез; сифилис и другие инфекции, передающиеся половым путем. Злокачественные новообразования.

Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ:

- стойкие и значительно выраженные расстройства, обусловленные тяжелыми формами узлового и диффузного токсического зоба;

- сахарный диабет;

-заболевания желез внутренней секреции (гипофиза, надпочечников, щитовидной, паращитовидных и половых желез с резким нарушением их функции и отсутствием эффекта от заместительной терапии);

- ожирение II и более степени; пониженное питание (дефицит массы тела более 20 % от возрастной нормы);

Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм:

- гипо- или апластические анемии, тромбоцитопатии, гемофилии, коагулопатии, сопровождающиеся кровотечениями, кровоизлияниями; приобретенные или врожденные стойкие иммунодефицитные состояния.

Психические расстройства и расстройства поведения:

- органические, включая симптоматические психические расстройства;

- психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ;

- шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства;

- умственная отсталость.

Болезни нервной системы:

- эпилепсия, в том числе симптоматическая; болезни нервной системы, сопровождающиеся параличами, парезами, гиперкинезами, атаксическими расстройствами, выраженной гидроцефалией, гипертензией;

- энурезы;

-последствия перенесенного менингита, энцефалита, арахноидита, сопровождающиеся расстройствами двигательной, чувствительной функции; пороки развития нервной системы;

- сосудистые заболевания головного и спинного мозга.

Болезни глаза и его придаточного аппарата:

а) острота зрения без коррекции:

- для дали ниже 0,8/0,8, для близи ниже 1, 0/ 1, 0; рефракция: близорукость - более 0,5/0,5; дальновзоркость - более 2,0/2,0; астигматизм - более 0,5/0,5; отслойка и разрыв сетчатки; глаукома; болезни зрительного нерва и зрительных путей; болезни мышц глаза, нарушения содружественного движения глаз; расстройства зрения (косоглазие, диплопия и другие нарушения бинокулярного зрения).

Болезни уха и сосцевидного отростка:

кондуктивная и нейросенсорная потеря слуха (восприятие шепотной речи на расстояние более 2 м на одно ухо и на расстояние до 3 м на другое ухо); выраженные нарушения вестибулярной функции.

Болезни системы кровообращения:

ревматизм, ревматические болезни сердца (ревматический перикардит, миокардит, ревматический порок клапана); неревматические миокардиты, в т.ч. бактериальный (инфекционный) эндокардит; другие болезни сердца (кардиомиопатия, нарушения сердечного ритма и проводимости), сопровождающиеся расстройством общего кровообращения. Болезни органов дыхания: бронхиальная астма; хронические болезни нижних дыхательных путей с нарушением функции дыхания.

Челюстно-лицевые аномалии, сопровождающиеся значительными нарушениями дыхательной, обонятельной, жевательной, глотательной и речевой функцией.

Болезни органов пищеварения:

- язвенная болезнь желудка и 12 перстной кишки; грыжи; болезнь Крона, язвенный колит; свищ в области заднего прохода и прямой кишки; цирроз печени, хронический гепатит;

Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани:

- системные поражения соединительной ткани; деформирующие дорсопатии - кифоз и лордоз с нарушением функции внутренних органов, сколиоз 2 - 3 степени; врожденные и приобретенные деформации пальцев рук и ног, конечностей, приводящие к нарушению функций.

Болезни мочеполовой системы:

- хронические заболевания почек с нарушением функции; гломерулярные болезни; хронический тубулоинтерстициальный нефрит; мочекаменная болезнь; непроизвольное мочеиспускание.

Болезни кожи и подкожной клетчатки.

Врожденные пороки развития, сопровождающиеся нарушением функций.

3. Второй этап

3.1. Организация работы приемной комиссии

3.1.1. Поступившие заявления родителей (законных представителей) кандидатов и документы рассматриваются приемной комиссией казачьего корпуса (далее - приемная комиссия).

3.1.2. Казачий корпус, в части не противоречащей нормативным правовым актам Российской Федерации, а также настоящим порядку и условиям, разрабатывает организационно-распорядительный документ, определяющий правила приема в казачий корпус, полномочия приемной комиссии, права и обязанности, ответственность членов приемной комиссии и другие вопросы.

3.1.3. Приемная комиссия создается ежегодно приказом директора кадетского корпуса с указанием ее персонального состава.

3.1.4. В состав приемной комиссии включается подкомиссия по определению годности кандидата по состоянию здоровья к поступлению в кадетский корпус, состоящая из врача-специалиста (педиатра), других медицинских работников с целью детального изучения представленной медицинской документации, педагоги-предметники, представители социально-психологической службы.

3.1.5. По результатам рассмотрения личных дел кандидаты, годные по состоянию здоровья, возрасту, в личном деле которых представлены документы, указанные в разделе 2 Порядка и условий, допускаются к собеседованию. Приемной

комиссией формируется список допущенных кандидатов.

3.1.6. Список кандидатов, допущенных к собеседованию, подписывается членами приемной комиссии и в срок **до 26 июня** представляется директору казачьего корпуса.

3.1.7. Родители (законные представители) кандидатов, которым отказано в допуске к собеседованию, извещаются приемной комиссией с указанием причин. При несогласии с решением приемной комиссии родители (законные представители) кандидатов могут обратиться с апелляцией к директору казачьего корпуса в течение 10 дней после получения соответствующего извещения.

3.1.8. Приемная комиссия извещает родителей (законных представителей) кандидатов, указанных в именном списке, о дате, времени и месте проведения собеседования.

3.1.9. Заседания приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами приемной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии.

3.2. Организация проведения собеседования и определения психологической готовности кандидатов к обучению в корпусе

3.2.1. Собеседование с кандидатами при приеме в казачий корпус проводится ежегодно в период с 21 июня по 26 июня.

3.2.2. Прием в корпус осуществляется по результатам собеседования, включающего вопросы общесоциального направления, по русскому языку, математике; определения психологической готовности кандидатов к обучению в казачьем корпусе, а также учета общественных (в том числе в отношении казачьих обществ), творческих, интеллектуальных и спортивных достижений.

3.2.3. Определение психологической готовности кандидатов к обучению в казачьем корпусе проходит в день собеседования и включает социально-психологическое изучение кандидатов и психологическое обследование, по результатам которых готовятся заключения.

3.2.4. Для проведения собеседования из кандидатов формируются группы по 25 – 40 человек.

3.2.5. Формируется список всех кандидатов, допущенных к собеседованию и прошедших его, в который вносятся результаты собеседования, определения психологической готовности к обучению в казачьем корпусе, учета документов, характеризующих общественные, творческие, интеллектуальные и спортивные достижения, включая рекомендации казачьих обществ.

4. Третий этап

4.1. Приемная комиссия составляет список кандидатов, рекомендованных к прохождению медицинского осмотра в казачьем корпусе и зачислению в казачий корпус (далее – список кандидатов) в соответствии с количеством вакантных мест и результатами собеседования, определения психологической готовности к обучению в казачьем корпусе, учета документов, характеризующих достижения кандидата.

Кандидаты, имеющие преимущественное право приема в казачий корпус, при равенстве результатов с другими кандидатами вносятся в список кандидатов в первую очередь.

4.2. Кандидаты, вошедшие в список кандидатов в соответствии с количеством вакантных мест, проходят медицинский осмотр в казачьем корпусе

на предмет годности к обучению в казачьем корпусе.

4.3. На основании списка кандидатов по итогам медицинского осмотра в казачьем корпусе приемная комиссия готовит протокол о рекомендации к зачислению кандидатов в казачий корпус. Указанный протокол размещается на информационном стенде казачьего корпуса не позднее 2-х дней со дня итогового заседания комиссии.

4.4. На основании протокола приемной комиссии о рекомендации к зачислению кандидатов в казачий корпус до 20 августа готовится приказ директора казачьего корпуса о зачислении кандидатов, который размещается на сайте казачьего корпуса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах казачьего корпуса.

4.4. Информация о зачислении кандидата доводится до сведения родителей (законных представителей) с указанием даты прибытия, зачисленного в казачий корпус.

4.5. До 31 августа заключается договор с родителями (законными представителями) на обучение детей в казачьем корпусе.

4.6. Материалы работы приемной комиссии (в том числе – результатов собеседования, определения психологической готовности к обучению в казачьем корпусе, учета достижений кандидата) хранятся в казачьем корпусе в течение 1 года.

4.7. Организация и осуществление образовательной деятельности в казачьем корпусе осуществляются в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией.

4.9. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

Приложение № 1
 Порядок и условия приема граждан в
 государственное казённое общеобразовательное
 учреждение Бриньковский казачий кадетский корпус
 имени сотника М.Я.Чайки Краснодарского края
 для обучения по программам
 основного общего образования
 утвержден директором
 № _____ от _____ 2021г.

Перечень документов

направляемый родителями (законными представителями) кандидата
 для поступления в 7 класс

№	Наименование документа	Примечание
1	Анкетные данные (ссылка на образец)	Распечатывается с сайта корпуса (в отсутствии принтера набирается (пишется) вручную) и заполняется родителями кандидата
2	Заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя директора корпуса (ссылка на образец)	Пишется собственноручно
3	Личное заявление кандидата на имя директора корпуса (ссылка на образец)	Пишется собственноручно
4	Согласие на обработку персональных данных (ссылка на образец)	Распечатывается с сайта корпуса (в отсутствии принтера набирается (пишется) вручную) и заполняется родителями кандидата
5	Копия свидетельства о рождении кандидата	
6	Копия личного дела обучающегося из школы (или выписка из ведомости оценок за 6 класс 2020-2021 учебного года)	Подписывается директором школы и заверяется печатью установленного образца
7	Копия психолого-педагогической характеристики	Подписывается директором школы, классным руководителем, психологом (при наличии в школе) и заверяется печатью установленного образца
8	4 цветных фотографии кандидата (размером 3x4 см)	При невозможности предоставления направляется 1 имеющаяся фотография кандидата
9	Копия справки о составе семьи, с указанием адреса регистрации кандидата	
10	Документ об отсутствии (или наличии) информации о постановке кандидата на профилактический учет в подразделении по делам несовершеннолетних	
11	При наличии - копии документов, подтверждающие право кандидата на преимущественное поступление	В соответствии с порядком приема
12	При наличии – копия рекомендации казачьего общества, внесенного в реестр казачьих обществ Российской Федерации (далее – казачье общество), согласованная с атаманом районного или отдельского (окружного) казачьего общества	Для детей из семей казаков; детей, проявивших себя в деятельности казачьего общества
13	При наличии - копии документов, свидетельствующих о достижениях кандидата за 5-6 класс	Копии грамот, дипломов, похвальных листов, сертификатов призёра городских, региональных творческих конкурсов

Приложение № 2
Порядок и условия приема граждан в
государственное казённое общеобразовательное
учреждение Бриньковский казачий кадетский корпус
имени сотника М.Я. Чайки Краснодарского края
для обучения по программам
основного общего образования
утвержден директором
№ _____ от _____ 2021г.

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ

Информация о кандидате на обучение:

Ф.И.О. _____
Дата рождения _____
Какое общеобразовательное учреждение посещает _____
Средний балл итоговых оценок за 6 класс 2020-2021 учебного года _____
Оценка по русскому языку (итоговая) _____
Оценка по математике (итоговая) _____
Оценка по иностранному языку (итоговая, указать язык) _____
Оценка по физической культуре (итоговая) _____
Медицинская группа для занятий физической культурой: _____

Информация о родителях (законных представителях):

Мать (иной законный представитель) (Ф.И.О.) _____

Место работы _____
Должность _____
№ телефона _____

Отец (Ф.И.О.) _____
Место работы _____
Должность _____
№ телефона _____

Информация о казачьем чине, несении государственной службы казачества (при наличии): _____

Место проживания родителей (адрес с указанием почтового индекса): _____

Домашний телефон: (с указанием кода) _____

E-mail _____

Дополнительная информация:

Преимущественное право при поступлении в корпус (при наличии): _____

Достижения кандидата, грамоты, награды (за 5-6 класс): _____

Спортивные разряды, вид спорта (при наличии): _____

Увлечения кандидата: _____

Другая информация: _____